



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*  
**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 61 del 29-03-2023**

Registro generale n. 155

**Oggetto: A.S.D ROSETANA CALCIO - APPROVAZIONE RENDICONTO E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Visti**

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

**Richiamati**

- il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l’incarico AD INTERIM del IV Settore “Servizi di Comunità”
- la Delibera di Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Dup 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n.3 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2022/2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 31 in data 11.02.2022. esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l’esercizio 2022/2024;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 239 Del 28-07-2022 239 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 (PIAO) ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

**Richiamata** la Delibera di Giunta comunale n. 429 del 23.12.2022 avente per oggetto “Sostegno alle società sportive- stagione 2021-2022”, con la quale si concedeva alle Società di seguito riportate, un contributo economico straordinario, dando atto che, la somma necessaria , era disponibile al capitolo

1791 “Spese per iniziative sportive” del bilancio del corrente esercizio finanziario e nello specifico:

- COMITATO SPORT PER LA VITA € 6.000,00;
- ASD ROSETANA CALCIO € 5.000,00 ;
- ASD PANTHERS ROSETO € 5.000,00;
- ASD PATTINAGGIO ROSETO € 2.500,00;

**Dato atto che** con determinazione dirigenziale n. 243 del 28/12/2022 si impegnava la spesa di € 18.500,00 al capitolo n. 1791 “Spese per iniziative sportive” del bilancio del corrente esercizio finanziario quale concessione contributo alle società di seguito riportate:

- COMITATO SPORT PER LA VITA € 6.000,00;
- ASD ROSETANA CALCIO € 5.000,00 ;
- ASD PANTHERS ROSETO € 5.000,00;
- ASD PATTINAGGIO ROSETO € 2.500,00;

precisando che, la liquidazione, sarebbe avvenuta nelle forme e nei modi previsti dal relativo regolamento sulla concessione dei contributi;

**Evidenziato** che il contributo all’ASD ROSETANA CALCIO ha come causale il sostenimento della società a seguito delle difficoltà riscontrate legate al periodo pandemico ;

**Visto** il Regolamento per la concessione dei contributi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.20, in data 17.04.1997, e successivamente modificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 5.10.2017, che prevede all’art. 6, comma 1 che tutti i contributi saranno erogati previa adozione di apposita deliberazione della Giunta Municipale, a seguito di richiesta degli interessati;

**Rilevato** che con mail pervenuta al Protocollo dell’Ente in data 07.02.2023 al num. di protocollo 5.927, il Sign. Lamedica Giuseppe, presidente della A.S.D. Rosetana Calcio, ha trasmesso la seguente documentazione:

- rendicontazione economica dell’iniziativa o del programma di attività oggetto del contributo;
- copia conforme delle fatture e dei documenti e giustificativi di spesa (bonifici, assegni, quietanze di pagamento ecc.);
- dichiarazione che il contributo è soggetto a ritenuta del 4%, ai sensi dell’art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600;
- modulo sulla tracciabilità dei pagamenti;
- dichiarazione che la Società è soggetto ad Iva (con nota inviata dal commercialista dove viene specificato che l’Associazione usufruisce dell’agevolazione L.398/91 incassando il 50% dell’Iva sulle fatture e, pertanto , rendicontate in entrata nell’importo delle sponsorizzazioni con allegata tabella riepilogativa agli atti dell’ufficio );

**Dato atto**, quindi, che la documentazione trasmessa è depositata presso l’ufficio Sport che ha provveduto al controllo formale della stessa, riscontrando che, è stata esibita documentazione comprovante spese pari a € 109.960,75 dichiarate, ed entrate pari a € 109.960,75, comprensive del contributo straordinario riconosciuto dal Comune e che, pertanto, la liquidazione del contributo sarà predisposta per un importo pari a € 5.000,00 come previsto;

**Rilevato** che l’ A.S.D. Rosetana Calcio ha una pendenza economica di € 2.610,00 nei confronti dell’Ente per tariffe non corrisposte quale corrispettivo per utilizzo degli impianti sportivi per

l'annualità in corso relativo alle mensilità ottobre 2022 - aprile 2023 come specificato con determina IV Settore n. 172 del 13/10/2022 avente per oggetto: "AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DA PARTE DI ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ DI BASKET, CALCIO E VARIE DISCIPLINE PER LA STAGIONE SPORTIVA 2022/2023. APPROVAZIONE CALENDARI E QUANTIFICAZIONE DELLE TARIFFE DOVUTE - RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 13 DEL 30/9/2022".;

**Stabilito** che, la predetta Società, non ha corrisposto all'Ente alcuna mensilità prevista come specificato con determina IV Settore n. 172 del 13/10/2022;

**Ritenuto**, impregiudicata, qualsivoglia azione di legge per il recupero del credito, nonché l'applicazione del Regolamento sull'utilizzo degli impianti sportivi in merito al mancato pagamento delle tariffe, di dover e poter opporre in compensazione A.S.D. Rosetana Calcio, creditrice del contributo, il debito sopra indicato;

**Richiamata** la disciplina civilistica sulla compensazione e in particolare la compensazione legale di cui all'art. 143 comma 1 del codice civile;

**Evidenziata** la legittimità del ricorso all'istituto, in ragione della generale capacità di diritto privato dei Comuni, se non derogata da precise disposizioni normative e se in linea con il perseguimento di finalità pubbliche: *"I comuni, al pari di altri enti pubblici, infatti, godono nel nostro ordinamento di una generale capacità di diritto privato e possono, pertanto, utilizzare tutti gli strumenti che lo stesso offre per perseguire i propri fini, purché non vi sia una contraria disposizione di legge e vi sia una attinenza dello strumento con le finalità pubbliche perseguite, e, con riguardo alla compensazione, non sono previste preclusioni nell'ambito dei rapporti contrattuali tra soggetti privati ed enti locali. Nessun problema, in particolare, si pone nel caso di compensazione legale, che si applica ai crediti/debiti reciproci, certi, liquidi ed esigibili, ossia esistenti e determinati (o facilmente determinabili, attraverso mere operazioni di calcolo) nel loro ammontare, non oggetto di contestazione tra le parti e scaduti (immediatamente esigibili, perché non sottoposti a termine o condizione), disciplinata dall'art. 1243, 1° comma, c.c.."*

**Dato atto** che nel rispetto del principio di integrità del bilancio, di cui all'art. 162, comma 4 del TUEL, sarà necessario che l'ufficio ragioneria emetta l'ordinativo di pagamento relativo al Contributo a valere sul relativo capitolo di spesa e l'ordinativo di incasso sul corrispondente capitolo di entrata afferente le tariffe, anche se l'operazione non darà luogo ad alcun movimento monetario ricorrendo una compensazione integrale;

**Rilevato** che ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n.239 del 28.7.2022 (approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024) nella Sezione 2 è contenuto il PTPCT 2022 / 2024, e nell'allegato B del PIAO Sezione PTPC 2022/2024 il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo P120 "GESTIONE DELLE USCITE – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE", con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area "F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio Esecuzione contratti", sono pesati a rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono

previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:

- Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;
- Rispetto delle Direttive interne del RPC;
- Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. \_352\_del\_18.12.2020\_;

**Dato atto** che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- I dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV;
- nelle more di individuazione del nuovo RDP - DPO, il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO Uscente Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

**Viste:**

- la dichiarazione attestante che l'Associazione è soggetto alla ritenuta 4% Ires ai sensi dell'art. 28 comma 2 D.P.R. 600/73;
- la dichiarazione attestante che l'Associazione è soggetto a Iva;
- l'attestazione che l'iniziativa è stata supportata con contributi privati e non di altri enti pubblici oltre quello concesso dalla Città di Roseto Degli Abruzzi;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018;

## DETERMINA

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazioni ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) Di approvare il rendiconto presentato dall'ASD ROSETANA CALCIO per un importo afferente il periodo calcistico 2021/2022 pari a € 109.960,75;
- 3) **Di liquidare** il contributo straordinario concesso dalla Giunta Comunale all'ASD ROSETANA CALCIO CF/PI 01873820672 per un importo pari a € 5.000,00 imputando il pagamento al

capitolo 1791 “*Spese per iniziative sportive*” ove la spesa risulta regolarmente impegnata giusta determinazione dirigenziale n. 243 del 28/12/2022;

- 4) **di reincamerare** la somma di € 2.610,00 al capitolo 336 del bilancio c.e. a parziale compensazione del credito dell'amministrazione comunale relativo a tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi non pagati della società, credito certo, liquido ed esigibile giusta determinazione del Settore IV n. . 172 del 13/10/2022 avente per oggetto: “ AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DA PARTE DI ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ DI BASKET, CALCIO E VARIE DISCIPLINE PER LA STAGIONE SPORTIVA 2022/2023. APPROVAZIONE CALENDARI E QUANTIFICAZIONE DELLE TARIFFE DOVUTE - RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 13 DEL 30/9/2022:
- 5) Di autorizzare il pagamento della restante somma di € 2.390,00 sul c.c. dedicato indicato dal legale rappresentate della Società;
- 6) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 9) di rendere noto ai sensi degli articoli 6 e seguenti della legge n. 241/90 che il responsabile del procedimento è Roberta Lamolinara.
- 10) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.

IL DIRIGENTE FF IV SETTORE

Dott.ssa Raffaella D'Egidio

